

О проведении Всероссийской проверочной работы в 4-7 классах.

В соответствии с приказом МО ТО № 266 от 24.02.2025 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций Тульской области в форме ВПР в 2025 году», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», приказом по управлению образования администрации г. Алексин от 11.03.2025 №63/1-д «О проведении всероссийских проверочных работ в муниципальном образовании город Алексин»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с графиком проведения ВПР (Приложение 1).

2. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах следующих учителей:

- в 4 классах

22.04.2025 по учебному предмету «Русский язык» в кабинете №6 на 2 уроке Некрасову Ю.Ю., в кабинете №8 на 2 уроке Сеньюшкину Ю.С.

24.04.2025 по учебному предмету «Математика» в кабинете №6 на 2 уроке Козлову Т.Н., в кабинете №8 на 2 уроке Багарьян О.Н.

17.04.2025 по предмету из группы №1 в кабинете №6 на 2 уроке Некрасову Ю.Ю., в кабинете №8 на 2 уроке Сеньюшкину Ю.С.

- в 5 классах

15.04.2025 года по учебному предмету «Русский язык» в кабинете №25 на 2 уроке Шепелева В.И., в кабинете №17 на 2 уроке Мельникову З.М.

22.04.2025 по учебному предмету «Математика» в кабинете №11 на 2-3 уроках Батечко О.В., в кабинете № 15 на 2-3 уроках Сытенкову Н.Л.

24.04.2024 года по предмету из группы №1 в кабинете №22 на 2 уроке Доронину И.И., в кабинете №11 на 2 уроке Горелову А.К.

29.04.2025 по предмету из группы №2 в кабинете №16 на 2-3 уроках Кулакову С.А., в кабинете №10 на 2-3 уроках Рубчакову С.А.,

- в 6 классах

15.04.2025 по учебному предмету из группы №2 в кабинете № 16 на 2 уроках Ильину А.О., в кабинете №13 на 2-3 уроках Доронину О.В.

17.04.2025 по учебному предмету «Русскому языку» в кабинете №22 на 2 уроке Доронину И.И., в кабинете №9 на 2 уроке Сафонову И.И.

23.04.2025 года по учебному предмету «Математика» в кабинете №15 на 2-3 уроках Сытенкову Н.Л., в кабинете №16 на 2-3 уроках Кулакову С.А.

29.04.2025 года по учебному предмету из группы №1 в кабинете № 17 на 3 уроке Мельникову З.М., в кабинете №25 на 3 уроке Шепелева В.И.

- в 7 классах

15.04.2025 по предмету из группы №1 в кабинете №18 на 2 уроке Соколову Ю.В., в кабинете №20 на 2 уроке Михайлову С.В.

17.04.2025 по предмету из группы №2 в кабинете №14 на 2-3 уроках Крамскую С.Н., в кабинете №10 на 2-3 уроках Рубчакову С.А.
22.04.2025 года по учебному предмету «Математика» в кабинете №16 на 2-3 уроках Кулакову С.А., в кабинете №14 на 2-3 уроках Крамскую С.Н.
24.04.2025 года по учебному предмету «Русскому языку» в кабинете №12 на 2 уроке Спирину Г.С., в кабинете №20 на 2 уроке Михайлову С.В.

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах

по Русскому языку 22 апреля на 2 уроке;
по Математике 24 апреля на 2 уроке;
по предмету из группы №1 17 апреля на 2 уроке.

3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах

по Русскому языку 15 апреля на 2 уроке;
по Математике 22 апреля на 2-3 уроках;
по предмету из группы №1 24 апреля на 2 уроке;
по предмету из группы №2 24 апреля на 2-3 уроках;

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах

по Русскому языку 17 апреля на 2 уроке;
по Математике 23 апреля на 2-3 уроках;
по предмету из группы №1 29 апреля на 2 уроке;
по предмету из группы №2 15 апреля на 2-3 уроках;

5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах

по Русскому языку 24 апреля на 2 уроке;
по Математике 22 апреля на 2-3 уроках;
по предмету из группы №1 15 апреля на 2 уроке;
по предмету из группы №2 17 апреля на 2-3 уроках;

6. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4-7 классах заместителя директора по УВР Грачеву С.М. и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному (региональному) координатору.

7. Ответственному координатору проведения ВПР Грачевой С.М.:

7.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

Внести необходимые изменения в расписание занятий гимназии в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

7.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	Класс	Состав комиссии
Русский язык, Математика, Окружающий мир, Литературное чтение,	4	Олейник С.А. - председатель комиссии; Егорова Г.С. – член комиссии; Шепелева Т.А. – член комиссии;

Русский язык, Литература	5-7	Кулакова С.А. – председатель комиссии; Сытенкова Н.Л. - член комиссии; Рубчакова С.Х. - член комиссии;
Математика	5-7	Кирсанов Н.Н.- председатель комиссии; Сафонова И.И.- член комиссии; Спирина Г.С. - член комиссии; Доронина И.И. – член комиссии; Горелова А.К. - член комиссии;
Биология	5-7	Мельникова З.М. – председатель комиссии; Скорикова О.М.- член комиссии; Батечко О.В. - член комиссии;
География	5-7	Мельникова З.М. – председатель комиссии; Шепелев В.И. - .- член комиссии; Скорикова О.М.- член комиссии;
История, Обществознание	5-7	Губанова И.Ю. - председатель комиссии; Крамская С.Н. – член комиссии; Ильина А.О. – член комиссии; Дмитриева Л.С. – член комиссии.
Физика	7	Грачева С.М – председатель комиссии; Михайлова С.В. – член комиссии; Соколова Ю.В. - член комиссии
Иностранный язык (английский)	4-7	Доронина О.В.– председатель комиссии; Сенюшкина Ю.С. – член комиссии; Маматкулов А.Л.- член комиссии; Некрасова Ю.Ю. – член комиссии.

7.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

Назначить ответственных за объективность проверки ВПР:

Предмет	Класс	Ответственный за объективность
Русский язык, Математика, Окружающий мир, Литературное чтение	4	Олейник С.А.
Русский язык	5-7	Грачева С.М.
Физика	7	
Математика	5-8	Кирсанов Н.Н.
География	5-7	Мельникова З.М.
Биология	5-7	
История	5-7	Доронина О.В.
Обществознание	5-7	
Иностранный язык (английский)	4-7	

8.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

8.5. Скачать комплекты для проведения ВПР. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

8.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

8.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться

ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

8.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

8.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

8.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

8.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

8.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

8.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

8.14. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

9. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- собрать работы и передать их школьному координатору после окончания работы.

10. Экспертам осуществить проверку работ учащихся в день проведения работы, после 14.00 часов и следующего дня.

11. Заместителю директора по ИКТ и Ц, Шепелеву В.И., для обеспечения открытости и доступности информации о ВПР:

- создать на официальном сайте ОО раздел, в котором будет размещена информация о проведении ВПР (нормативные документы, регламентирующие проведение ВПР, демонстрационные варианты ВПР и др.);

- разместить на официальном сайте ОО информацию о телефонах муниципальной «горячей линии» по вопросам организации подготовки и проведения ВПР;

- разместить на официальном сайте ОО информацию о школьном координаторе ВПР-2024;

- обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами ВПР.

12. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Гимназия № 18»

Губанова И.Ю.