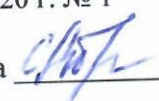
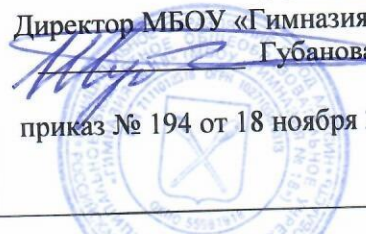


<p>ПРИНЯТО на заседании Совета МБОУ «Гимназия № 18» протокол от 16.11.2020 г. № 1</p> <p>Председатель Совета </p>	<p>РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО на заседании педагогического совета</p> <p>протокол № 2 от 18.11.2020 г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ</p> <p>Директор МБОУ «Гимназия №18» Губанова И.Ю.</p> <p>приказ № 194 от 18 ноября 2020 г.</p> 
--	---	--

**Правила приема
граждан на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №18»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правила приема учащихся (далее – Правила) регламентирует прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №18» города Алексина Тульской области (далее – ОУ).
2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), с Приказом Министерства просвещения России №458 от 02.09.2020года (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 года, регистрационный номер 59783), №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Федеральным законом от 02.12.2019 №411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОУ.
3. Настоящие Правила приема в ОУ на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в ОУ всех граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и граждан, проживающих на территории, за которой закреплено ОУ.
4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ОВЗ, достигшие возраста 18 лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.
5. Прием в ОУ осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
В приеме в ОУ может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". В случае отсутствия мест в ОУ родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную

организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

6. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

7. Организация индивидуального отбора при приеме в ОУ для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Тульской области, локальными актами гимназии.

8. Граждане и (или) их родители (законные представители) имеют право на выбор образовательного учреждения, формы получения общего образования, но не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в Устав ОУ и учредительные документы.

9. При приеме на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов РФ, в т.ч. русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ осуществляется по заявлению родителей (законных представителей).

10. ОУ знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

11. Зачисление в ОУ оформляется приказом директора ОУ в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме и предоставленных документов, за исключением случая, предусмотренного в п.21.

12. ОУ размещает на информационном стенде и официальном сайте распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального образования о закреплении ОУ за конкретными территориями муниципального образования, издаваемый не позднее 15 марта текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

13. Прием граждан в ОУ осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, №30, ст. 3032).

ОУ может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, через операторов почтовой связи заказным письмом, с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг. ОУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных документов. При проведении указанной проверки ОУ вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

14. В заявлении о приеме на обучение родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего;
- б) дата рождения ребенка или поступающего;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка и (или) адрес места пребывания, адрес места жительства и (или) адрес места пребывания его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны, адрес электронной (при наличии) почты родителей (законных представителей) ребенка или поступающего;
- е) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- ж) о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии или ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации с соответствующими согласиями родителей (законных представителей) ребенка или поступающего;
- з) родной язык из числа языков народов России в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов России в т.ч. русского языка как родного языка.

Примерная форма заявления размещается ОУ на информационном стенде и (или) на официальном сайте ОУ в сети "Интернет".

15. Для приема в ОУ родители (законные представители) детей или поступающий предъявляют следующие документы:

- Копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- Копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- Копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- Копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления документов регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по программам начального общего образования);
- Справку с места работы родителей (законных представителей) при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- Справку заключения ПМПК (при наличии).

При посещении ОО и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами ОО родители (законные представители) предъявляют оригиналы документов, указанных выше, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в личном деле на время обучения ребенка.

16. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

17. При приеме в ОУ для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

18. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в ОУ не допускается.

19. При приеме на обучение ОУ обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОУ, уставом ОУ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, №31, ст. 3451)). После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, им выдается документ, заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер и перечень принятых документов.

II. ПРИЕМ В 1 КЛАСС

20. ОУ с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;

наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года.

21. Прием заявлений в первый класс ОУ для граждан, проживающих на закреплённой территории, а также указанных в п.25, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор ОУ издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в первом абзаце настоящего пункта, в течение трех рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

22. В первый класс ОУ принимаются все граждане, достигшие к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев, независимо от уровня их подготовки при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Получение начального общего образования в гимназии начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести

месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

23. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

ОУ, закончившее прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, а так же указанных в п.25, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

24. Для удобства родителей (законных представителей) детей ОУ устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

25. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в ОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Тульской области.

Право первоочередного приема детей, проживающих на территории, закреплённой администрацией города Алексина за МБОУ «Гимназия №18» (далее - закрепленная территория) предоставляются согласно п. 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» по месту жительства их семей, п. 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции и части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Гимназия обеспечивает прием детей с преимущественным правом приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования, если в ней обучаются их братья и(или) сестры. При приеме детей, пользующихся преимущественным правом, родители (законные представители) обязаны предоставить документы, подтверждающие факт проживания детей (братьев и (или) сестер) в одной семье и их общего места жительства.

26. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале учета первоклассников. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ОУ, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица ОУ, ответственного за прием документов, и печатью ОУ.

27. На каждого ребенка, зачисленного в ОУ, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

III. ПРИЕМ В ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА ИЗ ДРУГОГО ОУ

28. Зачисление в ОУ в порядке перевода из другого учреждения осуществляется на основании заявления о зачислении обучающегося в ОУ и с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

Вместе с заявлением родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося или поступающим в ОУ представляются:

личное дело обучающегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в ОУ в связи с переводом из исходной организации не допускается.

29. Зачисление обучающегося в ОУ в порядке перевода оформляется приказом директора ОУ в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 28, с указанием даты зачисления и класса.

30. ОУ в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в ОУ.

31. При приеме в школу обучающегося, не изучавшего ранее отдельные предметы учебного плана, по заявлению родителей (законных представителей), обучающийся в форме самообразования может освоить соответствующие программы и пройти аттестацию по данным предметам.