

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

на заседании Совета МБОУ «Гимназия № 18»

протокол от «12» 09 2013 г. № 41

Председатель Совета Козьмова И.В.



Директор МБОУ «Гимназия №18»

Шепелёв В.И.

2013 г.

## ПОРЯДОК пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 18»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта в МБОУ «Гимназия № 18» (далее – гимназия, школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

1.2.1. Конституцией Российской Федерации;

1.2.2. Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, пункт 21 части 1 статьи 34;

1.2.3. Уставом гимназии.

1.3. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объекты культуры и спорта должны соответствовать санитарному состоянию, требованиям безопасности и требованиям СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

### 2. Перечень объектов инфраструктуры

2.1. К лечебно-оздоровительной инфраструктуре школы относятся объекты:

- медицинский кабинет и оборудование в нем,
- процедурный кабинет и оборудование в нем.

2.2. К объектам культуры школы относятся:

- библиотека;
- актовый зал.

2.3. К объектам спорта школы относятся:

- малый спортивный зал, большой спортивный зал и обслуживающие его помещения (раздевалки, туалеты и др.),
- спортивная площадка «Газпром – детям».

### 3. Требования, предъявляемые к лечебно-оздоровительной инфраструктуре, объектам спорта и культуры школы

3.1. Требования, предъявляемые к лечебно-оздоровительной инфраструктуре:

- целостность системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни учащихся;
- соответствие лечебно-оздоровительной инфраструктуры школы условиям здоровьесбережения учащихся;
- организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в школе;

- организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса по вопросам здорового и безопасного образа жизни;
- комплексное сопровождение системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни учащихся;
- обеспечение объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и спорта школы для пребывания учащихся естественной и искусственной освещенностью, воздушно-тепловым режимом в соответствии с требованиями санитарных правил;
- организация физкультурно-оздоровительной работы с обучающимися всех групп здоровья;
- организация динамических пауз (динамических перемен), физкультминуток на занятиях, способствующих эмоциональной разгрузке и повышению двигательной активности.

#### **4. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой школы**

4.1. Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивается медицинской сестрой, которая закреплена органом здравоохранения за гимназией и наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-оздоровительных и лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся.

4.2. В гимназии имеются медицинский и прививочный кабинеты, основными задачами которых являются:

- оказание первой медицинской помощи обучающимся (острые заболевания, травмы);
- организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости обучающихся;
- проведение организационных мероприятий по профилактическим исследованиям и направлению обучающихся на профилактические осмотры;
- проведение вакцинаций против различных заболеваний (дифтерия, вирусный гепатит, грипп);
- систематическое проведение работы по гигиеническому обучению и воспитанию учащихся;
- профилактические осмотры в течение учебного года;
- плановая санация полости рта.

4.3. В случае различных заболеваний обучающиеся обращаются к медсестре медицинского пункта, где им оказывается первая медицинская помощь.

4.4. Проведение медосмотров, вакцинации обучающихся против различных заболеваний производятся согласно графику и с согласия родителей (законных представителей).

#### **5. Порядок пользования объектами культуры школы**

5.1. К объектам культуры школы относятся:

- библиотека;
- актовый зал.

5.2. Задачами объектов культуры является:

- воспитание у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;
- приобщение детей и подростков к историческому и духовному наследию Тульской области и Российской Федерации;
- организация культурной, методической, информационной и иной деятельности;
- содействие в организации проведения учебно-воспитательного процесса.

5.3. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на заместителя директора по воспитательной работе (педагогов-организаторов, педагогов дополнительного образования, библиотекаря).

5.4. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать при посещении объекта культуры учащимися;
- осуществлять контроль соблюдения учащимися требований настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- обеспечивать эвакуацию учащихся и работников школы в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

5.5. Объекты культуры могут использоваться для проведения уроков в нетрадиционных формах, проведения творческих занятий, внутриклассных и общешкольных мероприятий, репетиций.

5.6. При пользовании объектами культуры школы учащиеся обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок;
- выполнять требования ответственных за объект лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

5.7. Во время пользования объектами культуры школы учащимся запрещается:

- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду, газовые баллончики;
- курить;
- приводить и приносить с собой животных;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других учащихся, работников школы;
- выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую учащихся, работников школы.

5.8. Учащиеся, причинившие объекту культуры школы ущерб, несут ответственность в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

## **6. Порядок пользования объектами спорта школы**

6.1. К объектам спорта относятся:

- малый спортивный зал,
- большой спортивный зал и обслуживающие его помещения (раздевалки, туалеты и др.),
- спортивная площадка «Газпром – детям».

6.2. Задачами объектов спорта является:

- реализация учебного плана, занятий внеурочной деятельностью, спортивных секций и т.д.;
- повышение роли физической культуры в оздоровлении обучающихся, предупреждению заболеваемости и сохранения их здоровья;
- организация и проведение спортивных мероприятий;
- профилактика вредных привычек и правонарушений.

6.4. Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на учителей физической культуры и педагогов дополнительного образования.

6.5. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать при посещении объекта спорта учащимися, при проведении тренировок, занятий, спортивных мероприятий;
- осуществлять контроль соблюдения учащимися настоящего Положения;

- обеспечивать эвакуацию учащихся и работников школы в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

6.6. Объекты спорта могут использоваться для проведения уроков физической культуры и ритмики, проведения творческих занятий спортивного направления, проведения внутриклассных и общешкольных мероприятий спортивного содержания, тренировок, спортивных игр, спортивных соревнований.

6.7. При пользовании объектами спорта школы учащиеся обязаны:

- на спортивные мероприятия приходить только в специальной спортивной одежде и обуви, в соответствии с Положением школы об установлении требований к одежде обучающихся;
- строго соблюдать инструкции и правила выполнения спортивных упражнений;
- поддерживать чистоту и порядок;
- выполнять требования ответственных за объект лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

6.8. Во время пользования объектами спорта школы учащимся запрещается:

- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду, газовые баллончики;
- курить;
- приводить и приносить с собой животных;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других учащихся, работников школы;
- выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую учащихся, работников школы;
- забираться на ограждения, осветительные устройства, несущие конструкции;
- использовать спортивное оборудование и спортивный инвентарь не по прямому назначению;
- повреждать спортивное оборудование.

6.9. Учащиеся, причинившие объекту спорта школы ущерб, несут ответственность в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

## **7. Управление**

7.1. Ответственность за деятельностью объектов возлагается на директора гимназии.

7.2. Общее руководство за организацией деятельности объектов и соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм осуществляет заместитель директора по административно-хозяйственной работе.

7.3. Ответственность за реализацию основных задач объектов возлагается на заместителя директора по воспитательной работе.