



обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней). Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

3.4. Учебный год в Школе начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

3.5. Регламентирование образовательного процесса на неделю:

продолжительность учебной недели:

1-8 классы – 5 дней,

9-11 классы – 6 дней.

3.6. Регламентирование образовательного процесса на день:

3.6.1. Учебные занятия организуются в одну смену. Внеурочная деятельность, факультативные, индивидуально-групповые занятия, группы продленного дня и т.п. организуются после учебных занятий с учетом времени на отдых (не менее 30 минут).

3.6.2. Продолжительность урока:

1 классы – 35 минут (с сентября по декабрь), 40 минут (с января по май) в соответствии с «Положением о ступенчатом режиме в 1-х классах», 2-11 классы – 45 минут.

3.6.3. Продолжительность перемен между уроками составляет 20 мин. – 2-я и 3-я перемены, 10 мин. – остальные перемены.

3.6.4. Урок начинается и заканчивается по звонку.

Дежурство педагогов и учащихся на переменах осуществляется в соответствии с графиком дежурств, установленным приказом директора.

3.6.5. В течение учебного дня не может проводиться более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

3.6.6. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей класса в гардероб и присутствует там до ухода из здания всех учеников.

3.7. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия – дежурного администратора.

3.8. Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием родителей во время учебных занятий.

3.9. Прием родителей (законных представителей) директором гимназии и заместителями директора осуществляется ежедневно в рабочие дни с 16.00 до 17.00, а также по отдельному графику.

3.10. Запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования). Участие в мероприятиях определяется приказом директора гимназии.

3.11. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах – 1,5 ч., в 4-5-х классах – 2 ч., в 6-8-х классах – 2,5 ч., в 9-11 классах – до 3,5 ч.

3.12. В гимназии организовано медицинское обслуживание учащихся. Медицинские осмотры учащихся в гимназии организуются и проводятся в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.

3.13. Учащиеся допускают к занятиям после перенесенного заболевания только при наличии справки врача.

3.14. В гимназии для обучающихся уровня среднего общего образования формируются профильные классы. Профиль (направленность) определяется на основании анализа запроса родителей (законных представителей) и обучающихся с учетом имеющихся кадровых и материальных ресурсов.

3.15. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель и обозначаются в документации гимназии номером, отражающим год обучения. За каждым классом приказом директора закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников гимназии.

3.16. Организация индивидуального обучения обучающихся на дому проводится по медицинским показаниям на основании заключения лечебного учреждения, заявления родителей (законных представителей) и локальных актов Гимназии.

#### **4. Регламентация воспитательного процесса в гимназии:**

4.1. Организация воспитательного процесса регламентируется: расписанием работы группы продленного дня, расписанием внеурочной деятельности, расписанием дополнительного образования, планом воспитательной работы, а также Положением о посещении обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.

4.3. Работа педагогов дополнительного образования определяется расписанием, утвержденным директором гимназии.

4.4. График питания обучающихся утверждается директором гимназии. Классные руководители, воспитатель ГПД сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

4.5. Изменения в расписании уроков и занятий дополнительного образования допускается по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях, плановых выездах, проведении мероприятий на базе гимназии и др.), а также в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с низким температурным режимом по приказу директора гимназии.

#### **5. Занятость обучающихся в период летнего отдыха и оздоровления.**

5.1. Летняя оздоровительная кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время.

5.2. Организация воспитательного процесса в летний период регламентируется приказом директора гимназии.

#### **6. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.**

6.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

6.2. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией учащихся.

7. **Иные особенности** режима занятий обучающихся в Гимназии устанавливаются государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

#### **8. Регламент работы МБОУ «Гимназия №18» в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции.**

8.1. Перед открытием МБОУ «Гимназия №18» провести генеральную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.

8.2. Закрепить за каждым классом вход в Гимназию и отдельный учебный кабинет по всем предметам, за исключением занятий, требующих специальное оборудование: физическая культура, технология, информатика, физика, химия.

8.3. Исключить проведение массовых мероприятий.

8.4. Обеспечить проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в организации обучающихся и сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание, исключив скопление детей при проведении «утреннего фильтра».

8.5. Установить при входе в дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

8.6. Пересмотреть режим работы Гимназии, в т.ч. расписание учебных занятий, изменив время начала первого урока для разных классов и время проведения перемен, в целях максимального разобщения классов.

8.7. Обеспечить незамедлительную изоляцию лиц с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температуры тела).

8.8. С учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе. Использовать открытую спортивную площадку для занятий физической культурой, сократив количество занятий в спортивном зале.

8.9. Проводить во время перемен текущую дезинфекцию помещений (обработка поверхности столов, дверных ручек). Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.

8.10. Проводить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха, проветривание рекреаций и коридоров помещений школы во время уроков, учебных кабинетов – в отсутствии обучающихся.

8.11. Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков в помещениях для приема пищи, туалетных комнатах, а также контроль постоянного наличия мыла.

8.12. Организовать питание обучающихся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

8.13. Организовать работу персонала пищеблока с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки).

8.14. Усилить контроль организации питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность одноразовой посудой и проведением обработки кулеров и дозаторов.

8.15. Проводить еженедельную генеральную уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей.

8.16. Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся и их родителей (законных представителей).

8.17. Обеспечить контроль соблюдения правил личной гигиены обучающихся и сотрудников.